

1. Starten Sie einen Webbrowser und geben Sie folgende Internetadresse ein:
<http://www.zemanek.at>
Klicken Sie auf den Hyperlink **Biographie**, und dann auf den Hyperlink **Auszeichnungen**.
Kopieren Sie die Überschrift **Mitgliedschaften** und die anschließende Aufzählung (7 Absätze) in die Zwischenablage. Öffnen Sie das Dokument **Ergebnis_2.docx** aus OnlineGrundlagen. Fügen Sie den Text unter **Aufgabe 14** ein.
2. Rufen Sie im Webbrowser folgende Webseite auf: <http://www.ocg.cc>
Download: Speichern Sie **Kosten.pdf** in OnlineGrundlagen
3. Klicken Sie auf www.ocg.cc unten auf den Hyperlink **Newsletter bestellen**.
Füllen Sie das Formular aus mit
Vorname: Ihr Vorname
Nachname: Ihr Nachname
E-Mail: ecd1@lernplattform.pro
und senden Sie die Daten.
4. Suchen Sie mit Google nach den Begriffen **Film** und **Casablanca**. Rufen Sie eine passende Webseite auf.
Kopieren Sie die URL aus der Adressleiste in die Zwischenablage. Fügen Sie die URL im Dokument **Ergebnis_2** unter **Aufgabe 17** ein.
Speichern und schließen Sie das Dokument **Ergebnis_2**.
5. Starten Sie das E-Mail-Programm. Öffnen Sie im Posteingang die Nachricht mit dem Betreff **Gebrauchtwagen**. Leiten Sie diese E-Mail weiter an info@lernplattform.pro. Fügen Sie der Nachricht oben folgende Text hinzu: **Willst du das Auto kaufen? (Ihr Name)**
Senden Sie die E-Mail.
6. Suchen Sie im Posteingang nach der Nachricht, die im Nachrichtentext das Wort **Fahrzeug** enthält. Öffnen Sie diese E-Mail.
Speichern Sie diesen Dateianhang **PKW.jpg** in OnlineGrundlagen. Antworten Sie auf diese E-Mail. Schreiben Sie folgende Antwort oben in die Nachricht: **Besten Dank! (Ihr Name)**
Senden Sie die E-Mail.
7. Erstellen Sie eine neue Nachricht. Die Empfänger der Nachricht sind ecd1@lernplattform.pro und info@lernplattform.pro
Betreff: **Vertrag**
Nachrichtentext: **Hier ein Muster für den Kaufvertrag. (Ihr Name)**
Fügen Sie die Datei **Autoverkauf_privat.docx** aus OnlineGrundlagen als Anhang ein. Senden Sie die E-Mail.
8. Löschen Sie im Posteingang die E-Mail mit dem Begriff **Nummerntafel**.
Erstellen Sie im Ordner Posteingang einen Unterordner mit dem Namen **OCG**
Verschieben Sie die E-Mail mit dem Betreff **OCG-Drucksorten** aus dem Posteingang in den Ordner **OCG**.