

1. Öffnen Sie die Präsentation **Renovierung.pptx** aus dem Testordner.
Folie 1, Hotel Azalon: Ändern Sie den Untertitel auf **Kosten für die Renovierung**
2. Fügen Sie in der Fußzeile auf allen Folien ein festes Datum ein: **1.1.2014**
3. Fügen Sie das Bild **Taschenrechner.gif** aus dem Testordner so ein, dass es automatisch auf allen Folien erscheint.
Positionieren Sie das Bild ganz oben in die linke Ecke
4. Folie 2, Budget: Formatieren Sie den Aufzählungstext mit einer Nummerierung.
5. Folie 2, Budget: Formatieren Sie den Aufzählungstext mit einem Abstand nach jedem Absatz von 32 pt.
6. Folie 2, Budget: Fügen Sie der Form **Rechteck** folgenden Text hinzu: **20 Millionen**
7. Folie 2, Budget: Entfernen Sie bei der Form **Rechteck** den Schatten.
8. Folie 3, Verteilung der Kosten: Fügen Sie dem Diagramm eine Datenbeschriftung hinzu:
Nur der Prozentsatz soll **außerhalb** des Kreises angezeigt werden.
9. Folie 3, Verteilung der Kosten: Ändern Sie im Diagramm den Diagrammtyp auf Säule.
10. Folie 4, Finanzierung: Ändern Sie nur für DIESE Folie die Hintergrundfarbe auf Weiß.
11. Folie 4, Finanzierung: Erstellen Sie eine Tabelle mit 2 Spalten und 4 Zeilen.
Schreiben Sie in die erste Tabellenzelle **Kredit**
12. Folie 4, Finanzierung: Fügen Sie der Folie folgende Notiz hinzu: **Förderung beantragt**
13. Folie 5, Projektleitung: Löschen Sie im Organigramm die Form mit der ersten Untergebenen **Gerda Glaser**.

14. Folie 5, Projektleitung: Entfernen Sie den Folienübergangseffekt von dieser Folie.
15. Öffnen Sie zusätzlich die Präsentation **Azalon.pptx** aus dem Testordner.
Verschieben Sie von Folie 1 das **Hotel-Foto** in die Zwischenablage.
Fügen Sie das Foto in **Renovierung.pptx** auf Folie 1 ein.
Speichern und schließen Sie **Renovierung.pptx**.
16. Sie arbeiten in der Präsentation **Azalon.pptx** weiter.
Folie 1, Hotel Azalon: Ändern Sie das Folienlayout auf **Titelfolie**.
17. Ändern Sie das Design von Larissa in ein beliebiges anderes Design.
18. Folie 2, Planung: Richten Sie den gesamten Aufzählungstext linksbündig aus.
19. Ändern Sie die Folien-Ausrichtung auf Hochformat.
20. Folie 2, Planung: Ändern Sie beim Foto **Umbau** die Stärke der Rahmenlinie auf 5 pt.
21. Folie 3, Fertigstellung: Verschieben Sie den Aufzählungspunkt **Eröffnung...** nach unten an das Ende der Aufzählung.
22. Folie 4, Werbung: Stufen Sie die Absätze **Zeitungen** und **Magazine** um eine Ebene höher.
23. Folie 4, Werbung: Unterstreichen Sie den letzten Absatz **Eröffnungsfeier**.
24. Folie 4, Werbung: löschen Sie die Form **Blockpfeil**.
25. Folie 5, Besonderheiten: Blenden Sie Folie 5 aus der Präsentation aus.
26. Folie 6, Mitbewerber: Entfernen Sie in der 3-spaltigen Tabelle die mittlere, leere Spalte.
27. Folie 7, Diskussion: Fügen Sie das Bild **Frage.jpg** aus dem Testordner ein.

28. Folie 8, Personal: löschen Sie die Folie 8.
29. Fügen Sie am Ende eine neue Folie für **Zwei Inhalte** ein.
Geben Sie folgenden Titel ein: **Kontakt**
30. Speichern Sie **Azalon.pptx** unter dem Namen **Azalon-Kopie.pptx** in den Testordner.
Schließen Sie die Datei.
31. Öffnen Sie **Fragen 2.pptx** und beantworten Sie die Fragen auf allen 4 Folien.
Speichern und schließen Sie **Fragen 2.pptx**