

1. Welche Aussage über ein Datenbankmodell ist richtig?
- a) Ein Datenbankmodell bestimmt, in welchem Design und Layout die Daten angezeigt werden
  - b) Access ist ein typisches Beispiel für ein relationales Datenbankmodell
  - c) Im Datenbankmodell werden die Zugriffsrechte für die Anwender verwaltet
  - d) Access ist ein typisches Beispiel für ein objektorientiertes Datenbankmodell

**Lösung:**

b) Access ist ein typisches Beispiel für ein relationales Datenbankmodell

---

2. Analyse und Entwurf sind im Lebenszyklus einer Datenbank ...
- a) am Beginn
  - b) am Ende
  - c) nicht erhalten
  - d) Teil der Datenpflege

**Lösung:**

a) am Beginn

---

3. Bei welchem Begriff geht es um kundenbezogene Prozesse in einem Unternehmen?
- a) Public Relation
  - b) Enterprise Resource Planning
  - c) Customer Relationship Management
  - d) Corporate Social Responsibility

**Lösung:**

c) Customer Relationship Management

4. Was dient zur Abfrage und Manipulation von Daten?

- a) SSL
- b) ERP
- c) CRM
- d) SQL

**Lösung:**

d) SQL

---

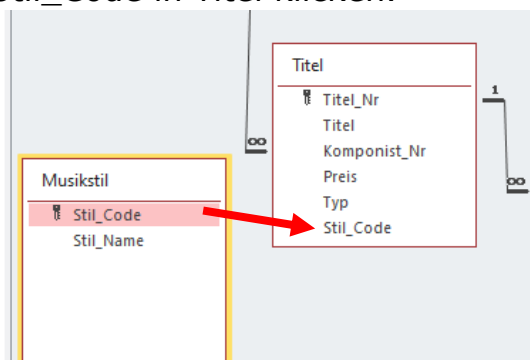
5. Öffnen Sie die Datenbank **Musikshop.accdb**.

Erstellen Sie eine 1:n-Beziehung mit referenzieller Integrität zwischen den Tabellen **Musikstil** und **Titel**. Richten Sie die Beziehung so ein, dass bei einer Änderung des **Stil\_Code** in der Tabelle **Musikstil** diese Änderung automatisch auch in der Tabelle **Titel** erfolgt.

**Lösung:**

Datenbanktools / Beziehungen

In Musikstil auf Stil\_Code klicken und bei gedrückter Maustaste auf Stil\_Code in Titel klicken.



Referenzieller Integrität und Aktualisierungsweitergabe aktivieren

Beziehungen bearbeiten

Tabelle/Abfrage: Musikstil    Verwandte Tabelle/Abfrage: Titel

Stil\_Code    Stil\_Code

☒ Mit referenzieller Integrität

☒ Aktualisierungsweitergabe an verwandte Felder

☐ Löschweitergabe an verwandte Datensätze

Beziehungstyp: 1:n

Erstellen    Abbrechen    Verknüpfungstyp...    Neue erstellen...

6. Vervollständigen Sie die **n:m**-Beziehung zwischen den Tabellen **Titel** und **Kunden**, als Zuordnungstabelle dient die Tabelle **Verkauf**. Sichern Sie die referenzielle Integrität.

**Lösung:**

Datenbanktools / Beziehungen

In Titel auf Titel\_Nr klicken und bei gedrückter Maustaste auf Titel\_Nr in Verkauf klicken.



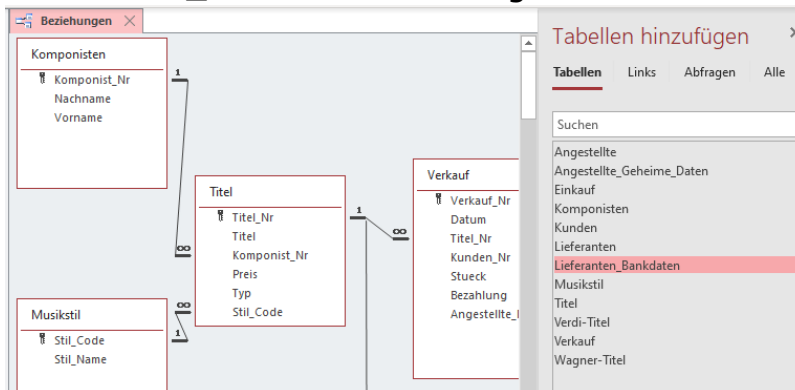
Referenzieller Integrität aktivieren

The screenshot shows the 'Beziehungen bearbeiten' (Edit Relationships) dialog box. The 'Tabelle/Abfrage:' dropdown is set to 'Titel' and the 'Verwandte Tabelle/Abfrage:' dropdown is set to 'Verkauf'. The 'Titel\_Nr' field is selected in both the 'Tabelle/Abfrage:' and 'Verwandte Tabelle/Abfrage:' lists. The 'Mit referentieller Integrität' checkbox is checked. The 'Beziehungstyp:' is set to '1:n'. Buttons include 'Erstellen', 'Abbrechen', 'Verknüpfungstyp...', and 'Neue erstellen...'.

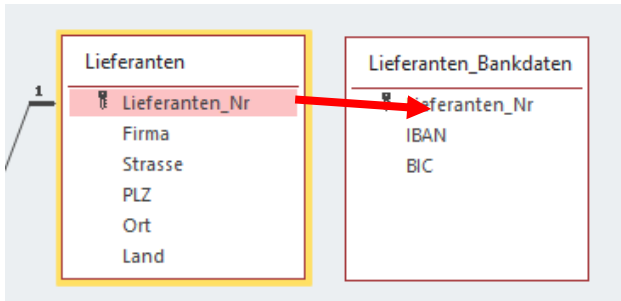
7. Erstellen Sie eine **1:1**-Beziehung mit referenzieller Integrität zwischen der Mastertabelle **Lieferanten** und der Tabelle **Lieferanten\_Bankdaten**. Das Löschen eines Datensatzes in der Tabelle **Lieferanten** soll automatisch das Löschen des in Beziehung stehenden Datensatzes in **Lieferanten\_Bankdaten** bewirken. Speichern und schließen Sie Beziehungen.

### Lösung:

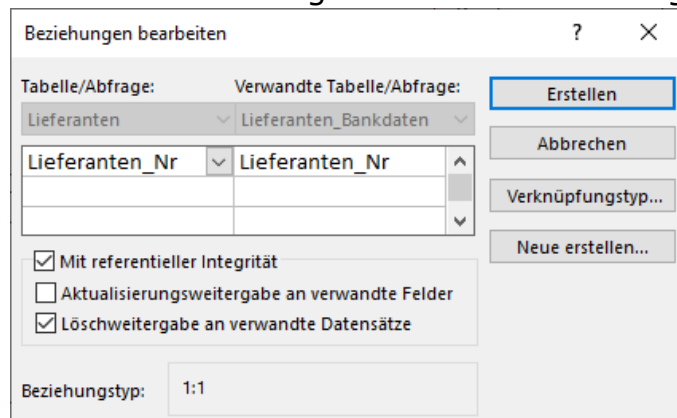
Datenbanktools / Beziehungen / Tabellen hinzufügen:  
Lieferanten\_Bankdaten hinzufügen



In Lieferanten auf Lieferanten\_Nr klicken und bei gedrückter Maustaste auf Lieferanten\_Nr in Lieferanten\_Bankdaten klicken.



Referenzieller Integrität und Löschweitergabe aktivieren



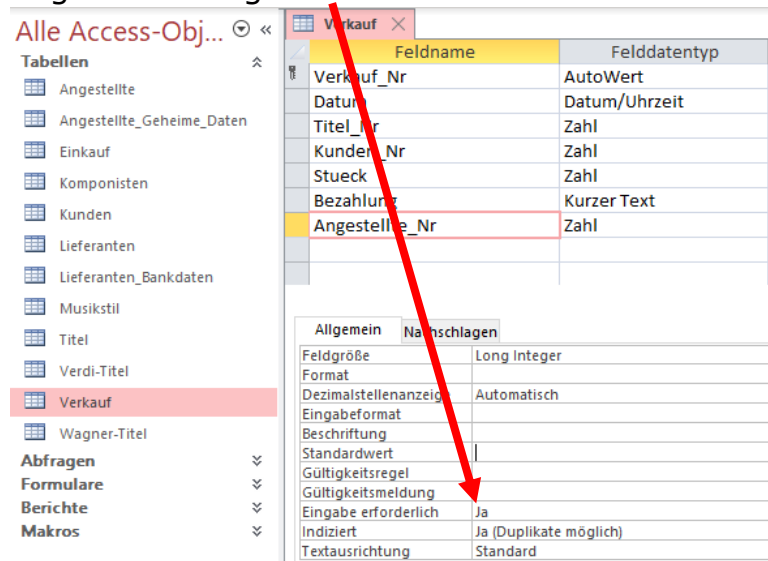
Beziehungen speichern und schließen.

8. Legen Sie in der Tabelle **Verkauf** für das Feld **Angestellte\_Nr** fest, dass Dateneingabe erforderlich ist.  
Legen Sie für das Feld **Datum** das Eingabeformat **Datum, kurz** fest.  
Speichern und schließen Sie die Tabelle.

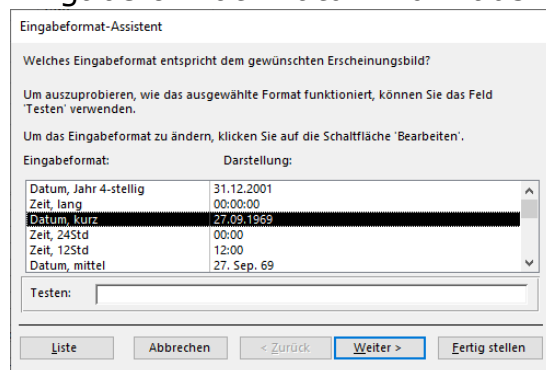
### Lösung:

Tabelle Verkauf in der Entwurfsansicht öffnen (rechte Maustaste / Entwurfsansicht).

Feldname Angestellte\_Nr anklicken und unter Feldeigenschaften / Allgemein: Eingabe erforderlich: Ja



Feldname Datum anklicken und unter Feldeigenschaften / Eingabeformat: Datum kurz auswählen



Feldname	Felddatentyp
Verkauf_Nr	AutoWert
Datum	Datum/Uhrzeit
Titel_Nr	Zahl
Kunden_Nr	Zahl
Stueck	Zahl
Bezahlung	Kurzer Text
Angestellte_Nr	Zahl

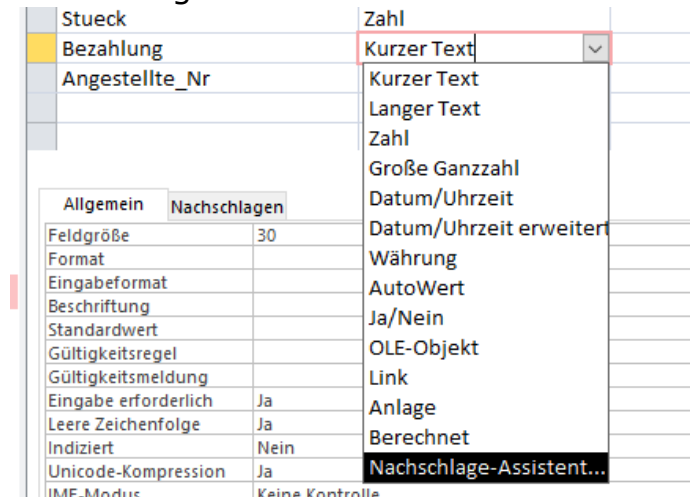
  

Allgemein	
Format	
Eingabeformat	00.00.0000;0_
Beschriftung	

9. Erstellen Sie in der Tabelle **Verkauf** für das Feld **Bezahlung** ein Nachschlagefeld.  
Das Nachschlagefeld soll aus einer Liste die Werte **Kreditkarte**, **Überweisung** und **Nachnahme** entnehmen.  
Speichern und schließen Sie die Tabelle.

### Lösung:

Feldname Bezahlung anklicken und Felddatentyp von Kurzer Text auf Nachschlage-Assistent... ändern.



### Werte aus einer Liste

Nachschlage-Assistent

Dieser Assistent erstellt ein Nachschlagefeld, gefüllt mit Werten, aus denen Sie auswählen können. Woher soll das Nachschlagefeld seine Werte beziehen?

☐ Das Nachschlagefeld soll die Werte aus einer Tabelle oder Abfrage abrufen

☒ Ich möchte selbst Werte in die Liste eingeben

### Werte eingeben und Fertig stellen

Nachschlage-Assistent

Welche Werte sollen in Ihrem Nachschlagefeld erscheinen? Geben Sie die Anzahl der Spalten der Liste und dann die Werte für jede Zelle ein.

Um die Breite einer Spalte anzupassen, ziehen Sie die rechte Begrenzung bis zur gewünschten Breite, oder doppelklicken Sie auf die rechte Begrenzung, um die optimale Breite zu erhalten.

Anzahl von Spalten:

Sp1
Kreditkarte
Überweisung
Nachnahme
*

Abbrechen < Zurück Weiter > Fertig stellen

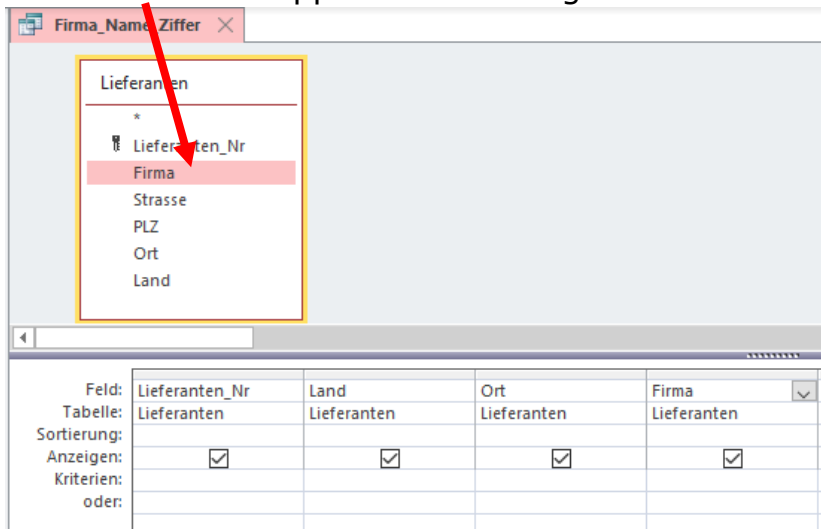
Tabelle speichern und schließen.

10. Bearbeiten Sie die Abfrage **Firma\_Name\_Ziffer**.  
 Fügen Sie der Abfrage das Feld **Firma** hinzu.  
 Legen Sie als Auswahlkriterium fest, dass im Feld **Firma** eine Ziffer enthalten sein muss.  
 Speichern und schließen Sie die Abfrage.

**Lösung:**

Abfrage **Firma\_Name\_Ziffer** in der Entwurfsansicht öffnen (rechte Maustaste / Entwurfsansicht).

Feld Firma mit Doppelklick hinzufügen



Kriterien im Feld Firma: # (Anführungszeichen werden automatisch vergeben)

Feld:	Lieferanten_Nr	Land	Ort	Firma
Tabelle:	Lieferanten	Lieferanten	Lieferanten	Lieferanten
Sortierung:				
Anzeigen:	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Kriterien:				"#"
oder:				

Speichern und schließen

11. Ergänzen Sie die Abfrage **Berechnung\_Bonus**.  
Erstellen Sie ein berechnetes Feld mit dem Feldnamen Bonus  
Die Bonus-Beträge betragen 15 % von Gehalt.  
Speichern und schließen Sie die Abfrage.

**Lösung:**

Abfrage **Berechnung\_Bonus** in der Entwurfsansicht öffnen (rechte Maustaste / Entwurfsansicht). Berechnendes Feld erstellen.

Gehalt	Bonus: [Gehalt]*15/100
Angestellte_Geheime	
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

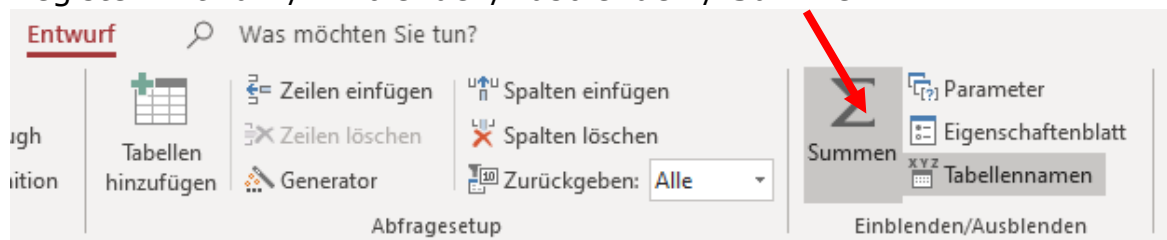
Speichern und schließen.

12. Bearbeiten Sie die Abfrage **Video\_Stueckzahlen**.  
Gruppieren Sie nach **Firma** und berechnen Sie die Summe der **Stueck**. Das Feld **Typ** soll nicht angezeigt werden.  
Speichern und schließen Sie die Abfrage.

**Lösung:**

Klicken Sie im Navigationsbereich mit der rechten Maustaste auf die Abfrage **Video\_Stueckzahlen** und öffnen Sie diese im Entwurfsmodus.

Register Entwurf / Einblenden/Ausblenden / Summen



Im Abfragebereich in der Zeile Funktion: im Feld Stueck **Summe** Kästchen bei Typ für Anzeige deaktivieren.

Feld:	Typ	Firma	Stueck
Tabelle:	Titel	Lieferanten	Einkauf
Funktion:	Gruppierung	Gruppierung	Summe
Sortierung:			
Anzeigen:	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Kriterien:	"DVD-Video"		
oder:			

Speichern und schließen



13. Bearbeiten Sie die Abfrage **Firma\_Umsatz**.

Ändern Sie den Namen des berechneten Feldes von Gewinn auf **Gesamtumsatz**

Das Abfrageergebnis soll nur die zehn kleinsten Umsatz-Summen anzeigen. Speichern und schließen Sie die Abfrage.

**Lösung:**

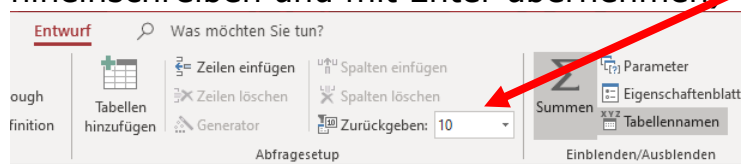
Klicken Sie im Navigationsbereich mit der rechten Maustaste auf die Abfrage **Firma\_Umsatz** und öffnen Sie diese im Entwurfsmodus.

In der Zeile Feld den Eintrag Gewinn ändern in Gesamtumsatz

Feld:	Firma	Gesamtumsatz: $\text{Summe}([\text{Stueck}] * [\text{Preis}])$
Tabelle:	Lieferanten	
Funktion:	Gruppierung	Ausdruck
Sortierung:		Aufsteigend
Anzeigen:	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Kriterien:		
oder:		

Bei diesem Feld in der Zeile Sortierung: Aufsteigend

Entwurf / Abfragesetup / Zurückgeben: 10 (den Wert 10 hineinschreiben und mit Enter übernehmen)



Speichern und schließen

14. Bearbeiten Sie die Abfrage **Angestellte\_Lieferanten**.

Beim Öffnen der Abfrage soll unter dem Parameternamen

**Mitarbeiter** nach dem Kriterium für das Feld **Nachname** gefragt werden, und es soll unter dem Parameternamen **Lieferfirma** nach dem Kriterium für das Feld **Firma** gefragt werden.

Speichern und schließen Sie die Abfrage.

**Lösung:**

Klicken Sie im Navigationsbereich mit der rechten Maustaste auf die Abfrage **Angestellte\_Lieferanten** und öffnen Sie diese im Entwurfsmodus. Parameter mit eckiger Klammer unter Kriterien entsprechend eintragen:

Feld:	Nachname	Firma	Titel
Tabelle:	Angestellte	Lieferanten	Titel
Sortierung:			
Anzeigen:	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
Kriterien:	[Mitarbeiter]	[Lieferfirma]	
oder:			

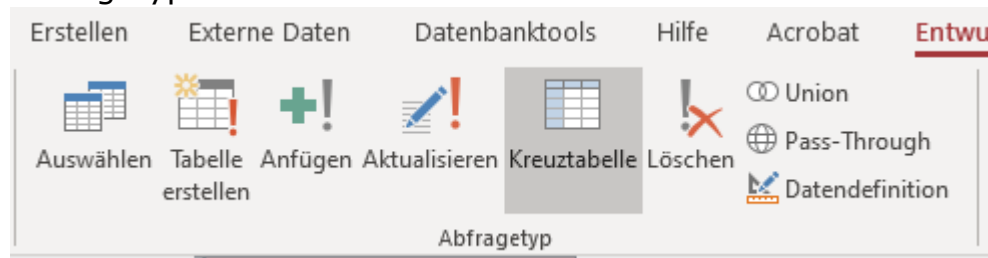
Speichern und schließen.

15. Ändern Sie die Abfrage **Lieferanten\_Typ\_Umsatz**.  
 Beim Ausführen der Abfrage soll die **Firma** als Zeilenüberschrift und der **Typ** als Spaltenüberschrift verwendet werden.  
 Zu berechnen ist die Summe von **Gesamtpreis**.  
 Speichern und schließen Sie die Abfrage.

**Lösung:**

Klicken Sie im Navigationsbereich mit der rechten Maustaste auf die Abfrage **Lieferanten\_Typ\_Umsatz** und öffnen Sie diese im Entwurfsmodus.

Abfragetyp: Kreuztabelle



Abfrage entsprechend anpassen:

Feld:	Firma	Typ	Gesamtpreis	
Tabelle:	Lieferanten	Titel	Einkauf_Gesamt	
Funktion:	Gruppierung	Gruppierung	Summe	
Kreuztabelle:	Zeilenüberschrift	Spaltenüberschrift	Wert	
Sortierung:				
Kriterien:				
oder:				

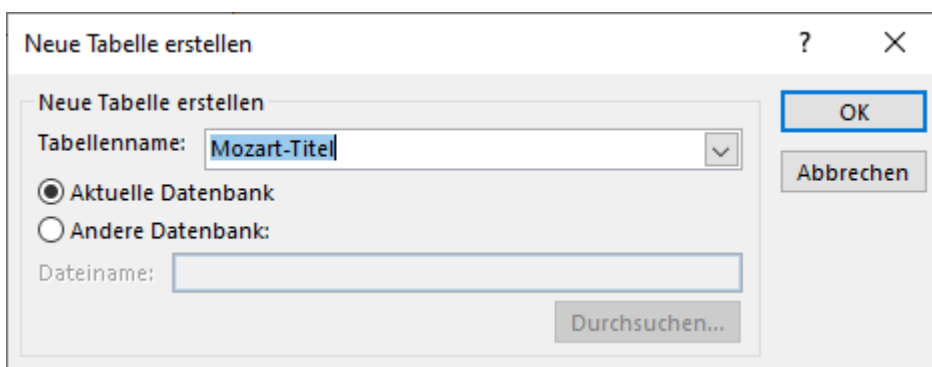
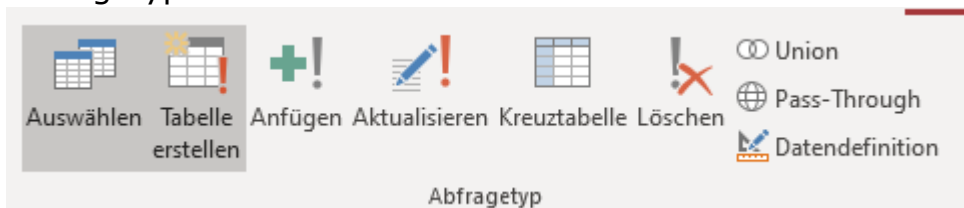
Speichern und schließen

16. Ändern Sie die Abfrage **Komponist\_Tabelle\_erstellen**.  
Die Abfrage soll eine Tabelle mit Namen **Mozart-Titel** erstellen.  
Diese neue Tabelle soll jene Datensätze enthalten, die durch das bereits vorhandene Kriterium **5** bestimmt sind.  
Führen Sie die Abfrage aus. Speichern und schließen Sie die Abfrage.

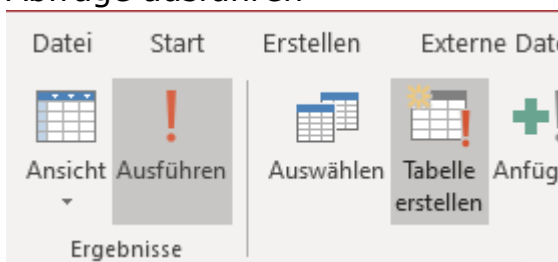
**Lösung:**

Klicken Sie im Navigationsbereich mit der rechten Maustaste auf die Abfrage **Komponist\_Tabelle\_erstellen** und öffnen Sie diese im Entwurfsmodus.

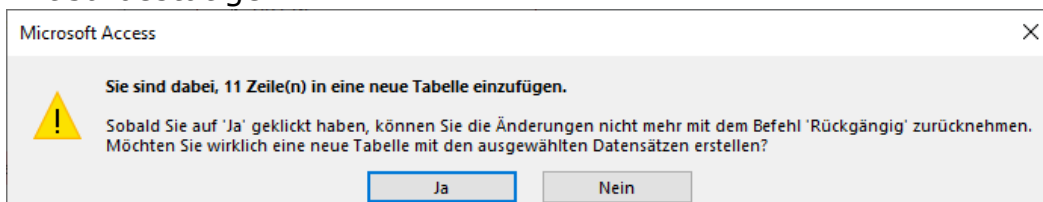
Abfragetyp: Tabelle erstellen



Abfrage ausführen



mit Ja bestätigen



Speichern und schließen

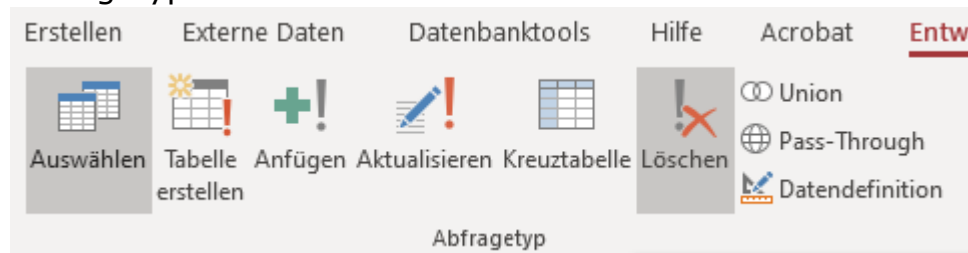
17. Ändern Sie die Abfrage **Titel\_Typ\_loeschen**.

Beim Ausführen dieser Abfrage sollen die Datensätze, die durch das bereits vorhandene Kriterium **Kassette** bestimmt sind, aus der Tabelle **Titel** gelöscht werden. Führen Sie die Abfrage aus. Speichern und schließen Sie die Abfrage.

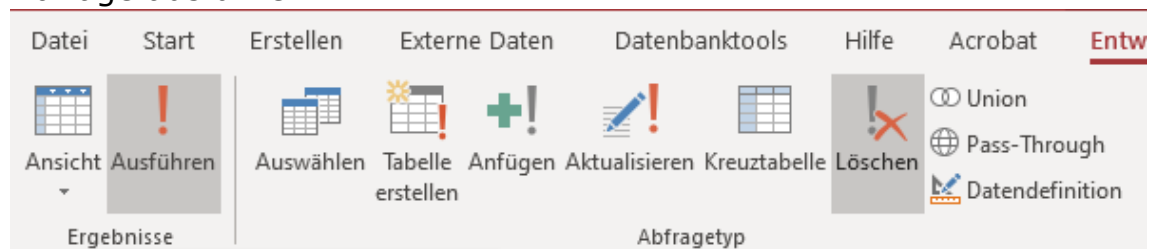
**Lösung:**

Klicken Sie im Navigationsbereich mit der rechten Maustaste auf die Abfrage **Titel\_Typ\_loeschen** und öffnen Sie diese im Entwurfsmodus.

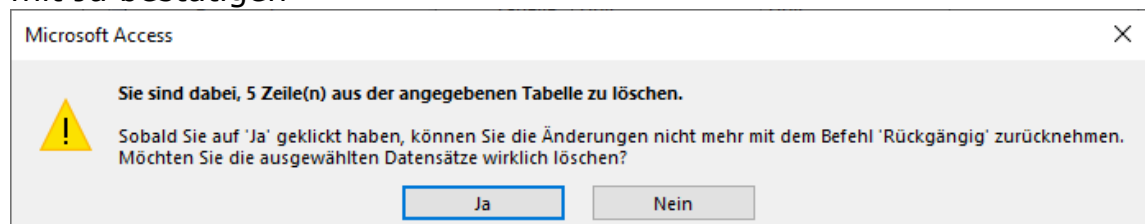
Abfragetyp: Löschen



Abfrage ausführen



mit Ja bestätigen

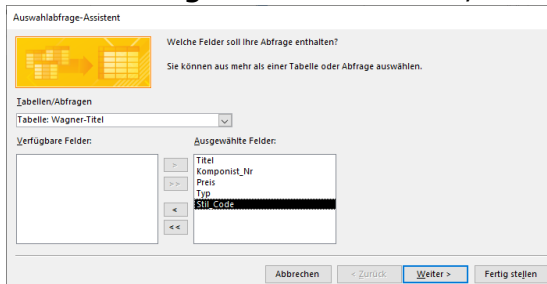


Speichern und schließen

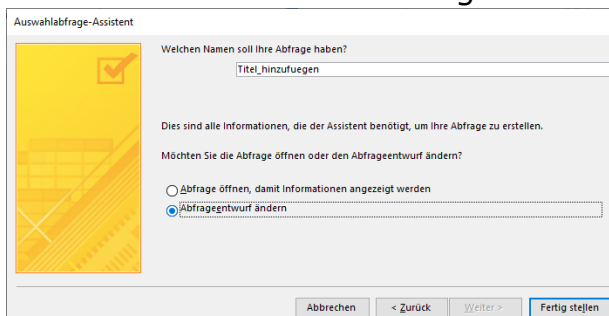
18. Erstellen Sie eine Abfrage, die alle Datensätze von der Tabelle **Wagner-Titel** in der vorhandenen Tabelle **Titel** hinzufügt. Führen Sie die Abfrage einmal aus. Speichern Sie die Abfrage unter **Titel\_hinzufuegen**  
Schließen Sie die Abfrage.

### Lösung:

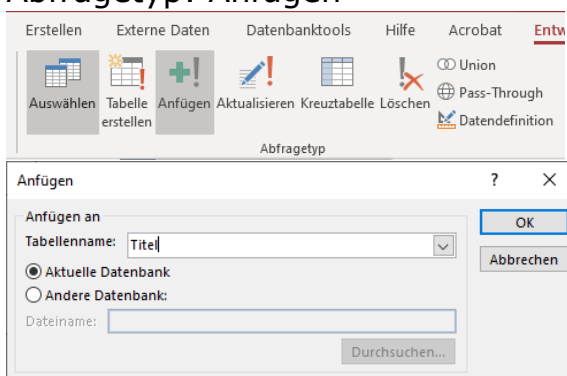
Erstellen / Abfragen / Abfrageassistent: Auswahlabfrage-Assistent  
Tabelle Wagner-Titel wählen, mit >> alle Felder übernehmen



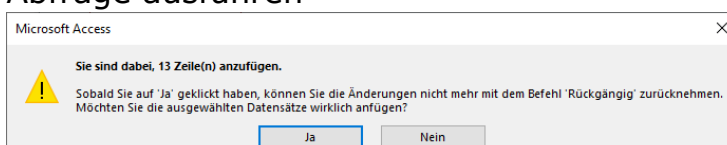
Weiter bis Abfragenamen. Namen eingeben und Abfrageentwurf ändern auswählen und Fertig stellen



### Abfragetyp: Anfügen



### Abfrage ausführen



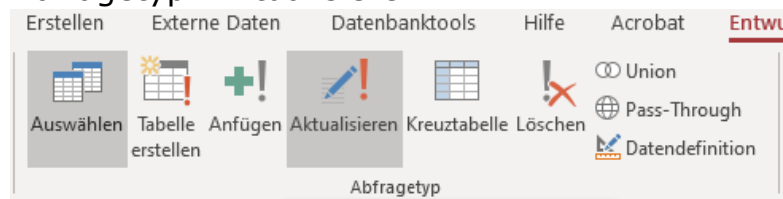
Speichern und schließen

19. Ändern Sie die Abfrage **Verdi\_Aktionspreise**.  
Die Abfrage soll in der Tabelle **Verdi-Titel** die Werte im Feld **Preis** um 20% verringern. Führen Sie die Abfrage **einmal** aus.  
Speichern und schließen Sie die Abfrage

### Lösung:

Klicken Sie im Navigationsbereich mit der rechten Maustaste auf die Abfrage **Verdi\_Aktionspreise** und öffnen Sie diese im Entwurfsmodus.

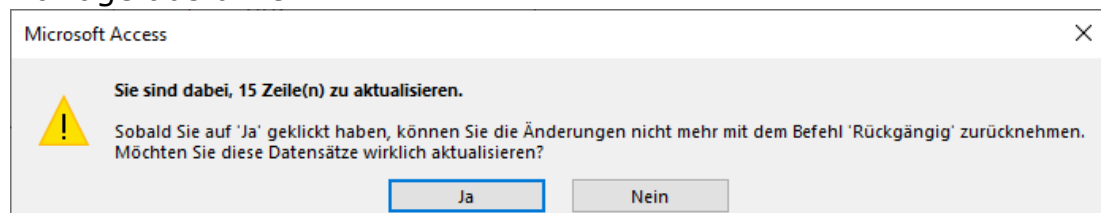
Abfragetyp: Aktualisieren



In der Zeile Aktualisieren: im Feld Preis eingeben:  $[\text{Preis}] * 80 / 100$

Feld:	Titel_Nr	Titel	Komponist_Nr	Preis	Typ	Stil_Code
Tabelle:	Verdi-Titel	Verdi-Titel	Verdi-Titel	Verdi-Titel	Verdi-Titel	Verdi-Titel
Aktualisieren:				$[\text{Preis}] * 80 / 100$		
Kriterien:						
oder:						

### Abfrage ausführen



Speichern und schließen

20. Erstellen Sie eine Abfrage, die alle Duplikate in der Tabelle **Kunden** anzeigt. Zu ermitteln sind Datensätze, die in allen Feldern außer der **Kunden\_Nr** identisch sind. Das Abfrageergebnis soll zusätzlich die **Kunden\_Nr** anzeigen. Speichern Sie die Abfrage unter **Duplikate\_Kunden**. Schließen Sie die Abfrage.

**Lösung:**

Erstellen / Abfragen / Abfrageassistent: Abfrage-Assistent zur Duplikatssuche

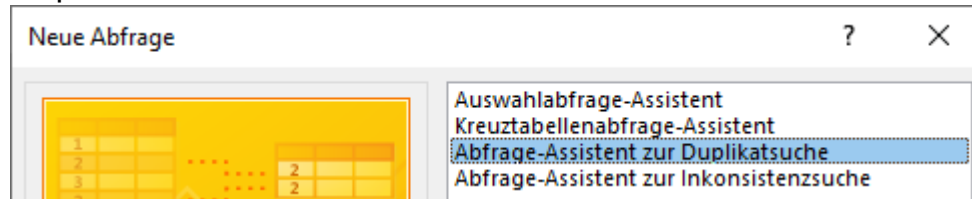
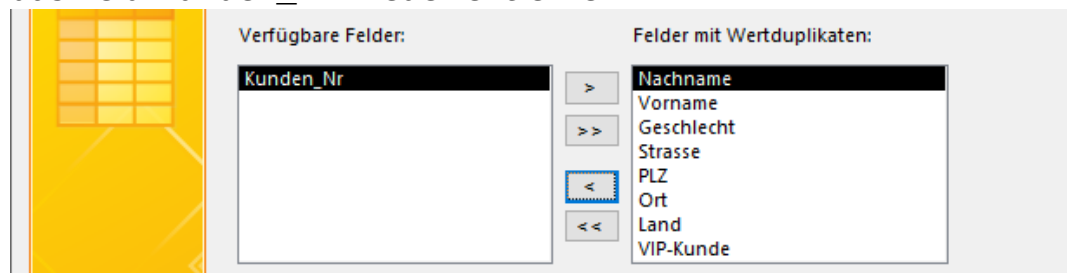
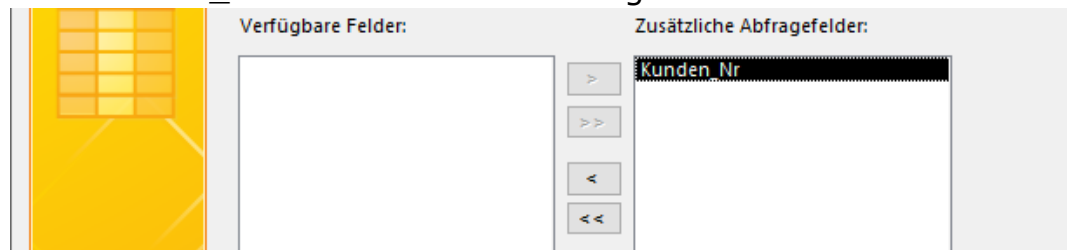


Tabelle Kunden wählen, mit >> alle Felder übernehmen und mit < das Feld Kunden\_Nr wieder entfernen



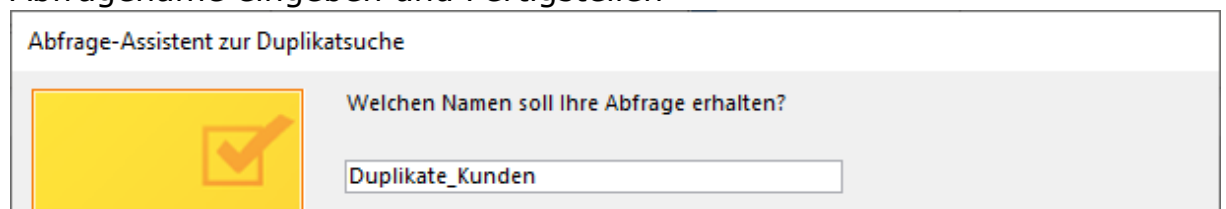
Weiter

Feld Kunden\_Nr als zusätzliches Abfragefeld mit > übernehmen



Weiter

Abfragename eingeben und Fertigstellen



Abfrage schließen

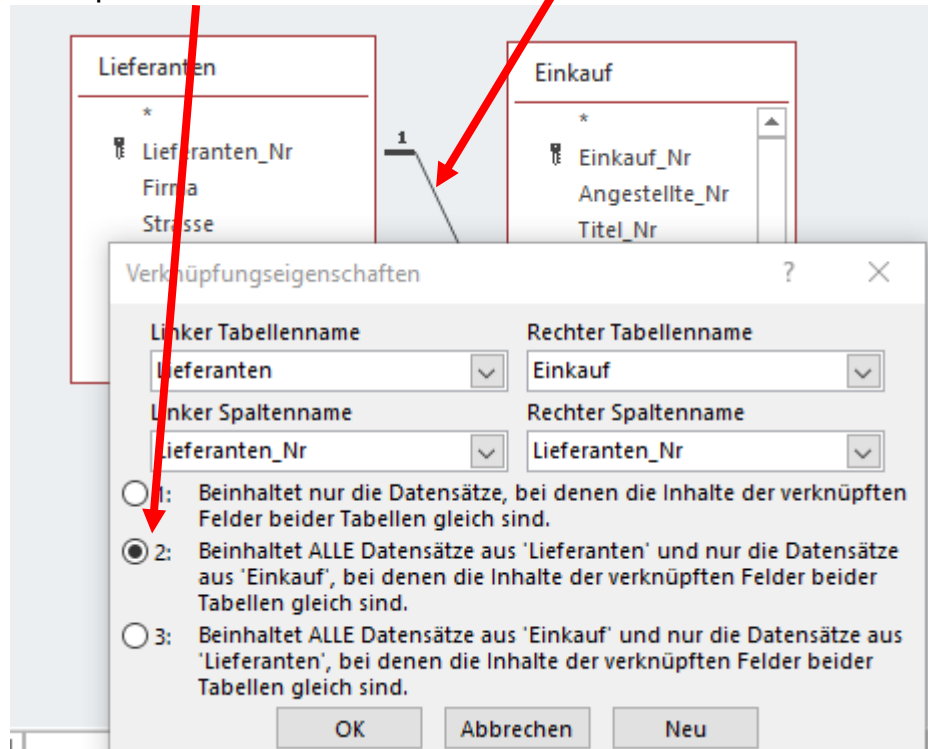
---

21. Bearbeiten Sie die Abfrage **Lieferanten\_ohne\_Einkauf**.  
Das Abfrageergebnis soll alle Lieferanten anzeigen, bei denen noch nie etwas gekauft wurde. Speichern und schließen Sie die Abfrage.

**Lösung:**

Klicken Sie im Navigationsbereich mit der rechten Maustaste auf die Abfrage **Lieferanten\_ohne\_Einkauf** und öffnen Sie diese im Entwurfsmodus.

Doppelklick auf die Verknüpfungslinie zwischen den Tabellen und dort die Option 2: auswählen.



In der Zeile Kriterien im Feld Einkauf\_nr die Bedingung: Ist Null

Feld:	Lieferanten_Nr	Firma	Strasse	PLZ	Ort	Land	Einkauf_Nr
Tabelle:	Lieferanten	Lieferanten	Lieferanten	Lieferanten	Lieferanten	Lieferanten	Einkauf
Sortierung:							
Anzeigen:	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Kriterien:							Ist Null
oder:							

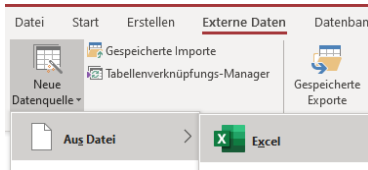
Speichern und schließen



22. Im Ordner **Access Advanced Übungen** befindet sich die Excel-Datei **Liste\_Debussy-Titel.xlsx**. Importieren Sie die Datensätze aus der Excel-Datei in eine neue Tabelle in die Datenbank **Musikshop.accdb**. Die erste Zeile der zu importierenden Tabelle enthält die Spaltenüberschriften. Der Primärschlüssel soll automatisch hinzugefügt werden.  
Der Name der neuen Tabelle lautet **Debussy-Titel**.

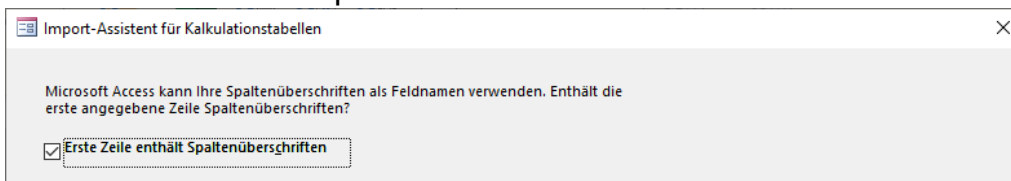
**Lösung:**

Externe Daten / Importieren und Verknüpfen / Neue Datenquelle / Aus Datei: Excel



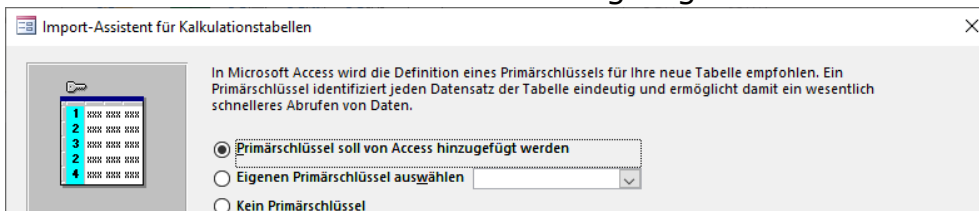
Mit Durchsuchen die Excel-Tabelle **Liste\_Debussy-Titel.xlsx** im Ordner **Access Advanced Übungen** auswählen. OK.

Erste Zeile enthält Spaltenüberschriften

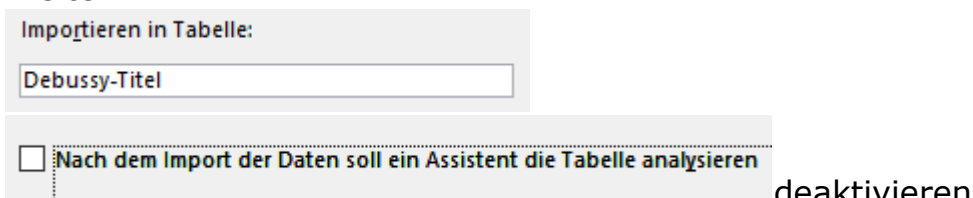


2 x Weiter

Primärschlüssel soll von Access hinzugefügt werden



Weiter



Fertig stellen

Mit Ja bestätigen und schließen

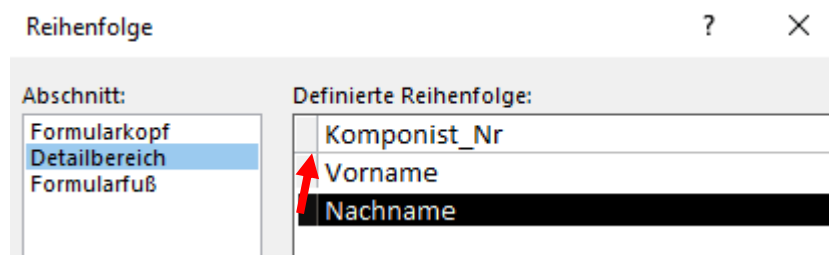
23. Ändern Sie im Formular **Komponisten\_Eingabe** die Aktivierreihenfolge auf: **Komponist\_Nr.**, **Nachname**, **Vorname**.  
Speichern und schließen Sie das Formular

### Lösungsvorschlag:

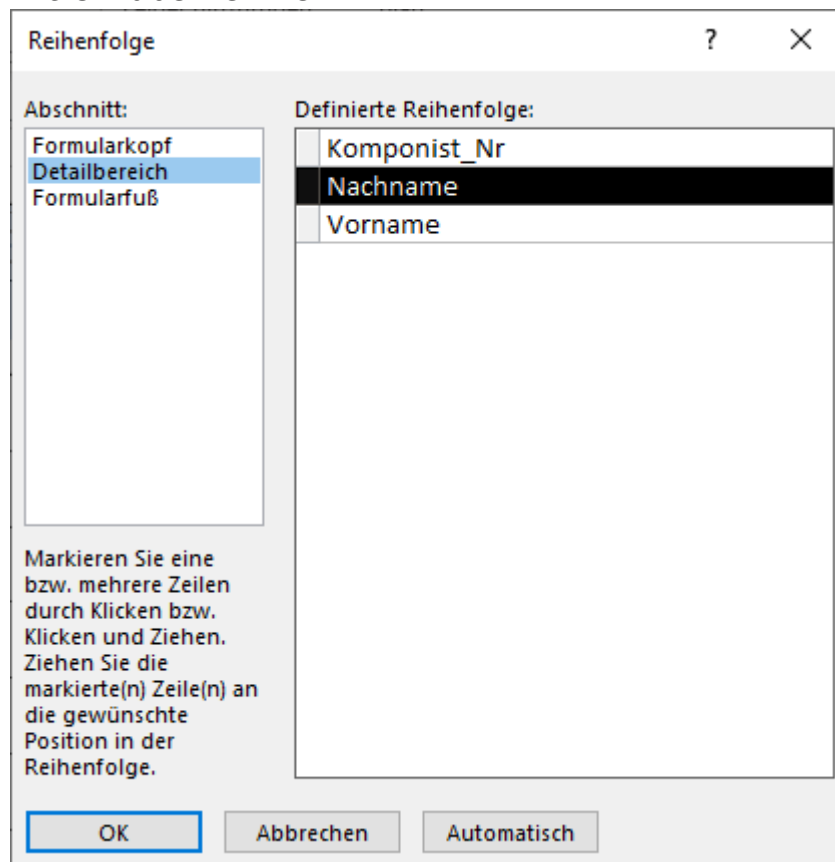
Klicken Sie im Navigationsbereich mit der rechten Maustaste auf das Formular **Komponisten\_Eingabe** und öffnen Sie dieses im Entwurfsmodus.

Entwurf / Tools / Aktivierreihenfolge

Nachname markieren und mit gedrückter Maustaste zwischen Komponist\_Nr und Vorname ziehen.



Mit OK übernehmen



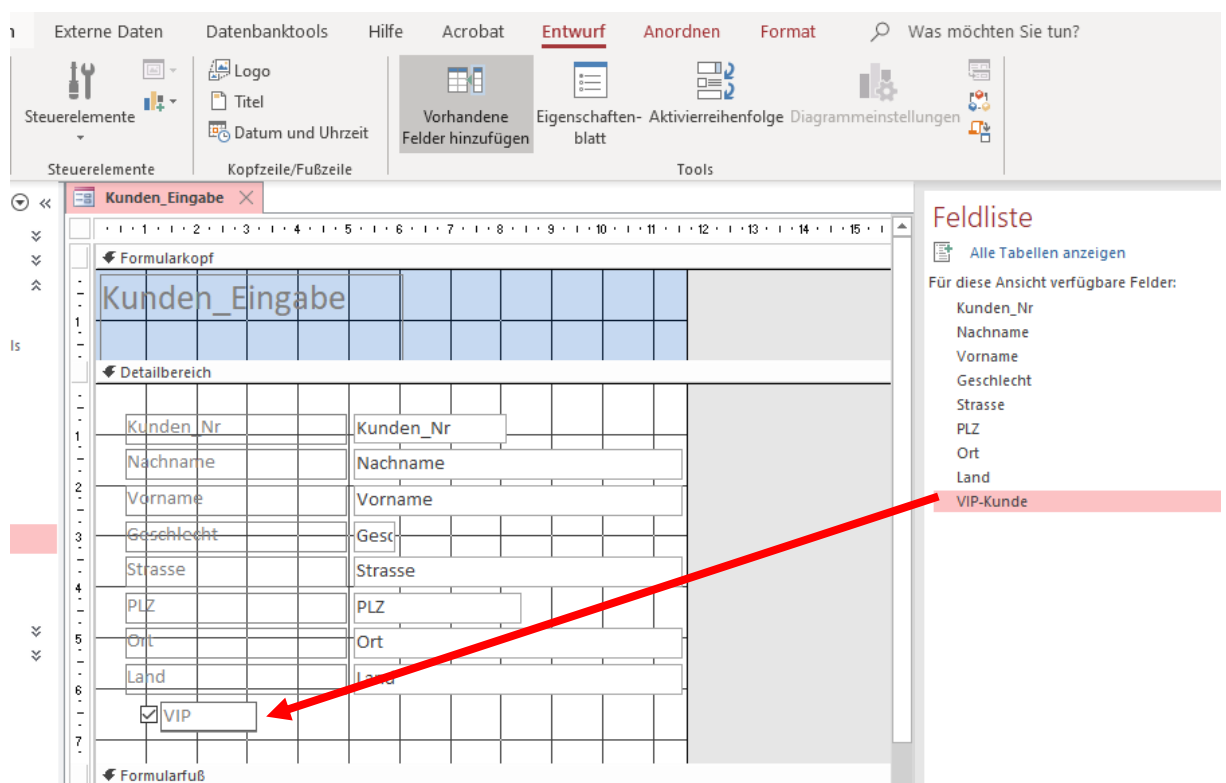
Speichern und schließen

24. Bearbeiten Sie das Formular **Kunden\_Eingabe**.  
Fügen Sie ein Kontrollkästchen ein, in dem der Inhalt des Feldes **VIP-Kunde** aus der Tabelle **Kunden** angezeigt wird. Beschriften Sie das zugehörige Bezeichnungsfeld mit **VIP**  
Speichern und schließen Sie das Formular.

**Lösung:**

Klicken Sie im Navigationsbereich mit der rechten Maustaste auf das Formular **Kunden\_Eingabe** und öffnen Sie dieses im Entwurfsmodus.

Entwurf / Tools / Vorhandene Felder hinzufügen: VIP-Kunde (mit Maus in das Formular ziehen) und umbenennen auf **VIP**

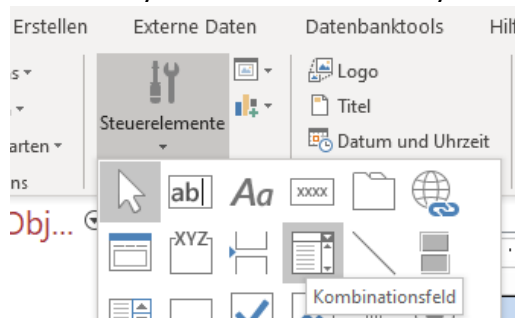


Speichern und schließen

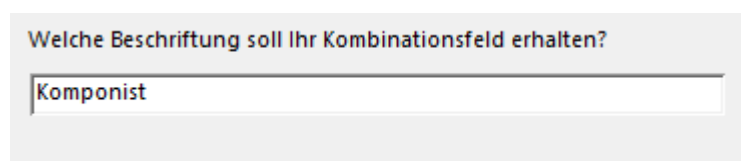
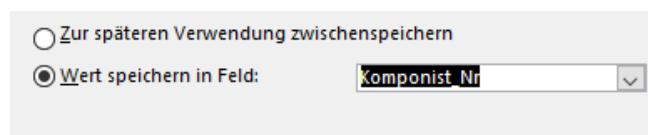
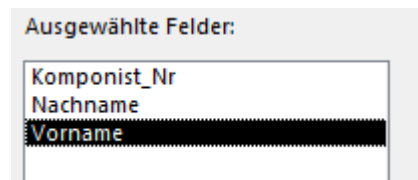
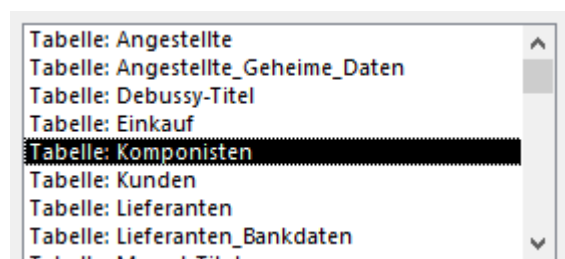
25. Fügen Sie im Formular **Titel\_Eingabe** zwischen **Titel** und **Preis** ein Kombinationsfeld ein. Das Kombinationsfeld entnimmt aus der Tabelle **Komponisten** die Werte **Komponisten\_Nr** und **Nachname** und **Vorname**. Die **Komponist\_Nr** soll nicht angezeigt werden. Der Wert ist in der Tabelle **Titel** im Feld **Komponist\_Nr** zu speichern. Das zugehörige Bezeichnungsfeld beschriften Sie mit **Komponist**. Speichern und schließen Sie das Formular.

### Lösung:

Klicken Sie im Navigationsbereich mit der rechten Maustaste auf das Formular **Titel\_Eingabe** und öffnen Sie dieses im Entwurfsmodus. Entwurf / Steuerelemente / Kombinationsfeld



Das Kombinationsfeld soll die Werte aus einer Tabelle oder Abfrage abrufen



und Fertig stellen

Speichern und schließen

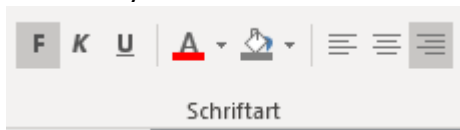
26. Berechnen Sie im Formular **Formular-1-Gesamtpreis** im ungebundenen Textfeld den Gesamtpreis mit einer Multiplikation von **Preis** mit **Stueck**. Formatieren Sie das Textfeld **Gesamtpreis** fett und rechtsbündig. Speichern und schließen Sie das Formular.

**Lösungsvorschlag:**

Klicken Sie im Navigationsbereich mit der rechten Maustaste auf das Formular **Formular-1-Gesamtpreis** und öffnen Sie dieses im Entwurfsmodus.

Im ungebundenen Feld nach Gesamtpreis: =Preis\*Stueck

Format / Schriftart: Fett und rechtsbündig



Speichern und schließen

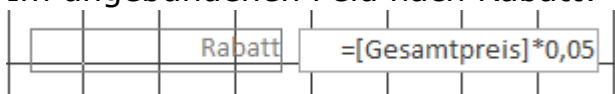
---

27. Berechnen Sie in **Formular-2-Rabatt** im ungebundenen Textfeld **Rabatt** den Rabatt:  
Der Rabatt ist 5% vom **Gesamtpreis**. Formatieren Sie das Ergebnis im Währung-Format. Speichern und schließen Sie das Formular.

**Lösung:**

Klicken Sie im Navigationsbereich mit der rechten Maustaste auf das Formular **Formular-2-Rabatt** und öffnen Sie dieses im Entwurfsmodus.

Im ungebundenen Feld nach Rabatt: =Gesamtpreis\*0,05



Speichern und schließen

---

28. Berechnen Sie in **Formular-3-Kosten** im ungebundenen Textfeld **Kosten: Gesamtpreis** weniger **Rabatt**.  
Speichern und schließen Sie das Formular.

**Lösung:**

Klicken Sie im Navigationsbereich mit der rechten Maustaste auf das Formular **Formular-3-Kosten** und öffnen Sie dieses im Entwurfsmodus.

Im ungebundenen Feld nach Kosten: =Gesamtpreis-Rabatt

Kosten	= [Gesamtpreis] - [Rabatt]
--------	----------------------------

Speichern und schließen

29. Fügen Sie im Formular **Angestellte-Einkauf** unterhalb des Feldes **Vorname** ein Unterformular ein, mit dem die Einkäufe angezeigt werden. Als Unterformular verwenden Sie das vorhandene Formular **Angestellte-Einkauf-Details**.  
Speichern und schließen Sie das Formular.

**Lösung:**

Klicken Sie im Navigationsbereich mit der rechten Maustaste auf das Formular **Angestellte-Einkauf** und öffnen Sie dieses im Entwurfsmodus.

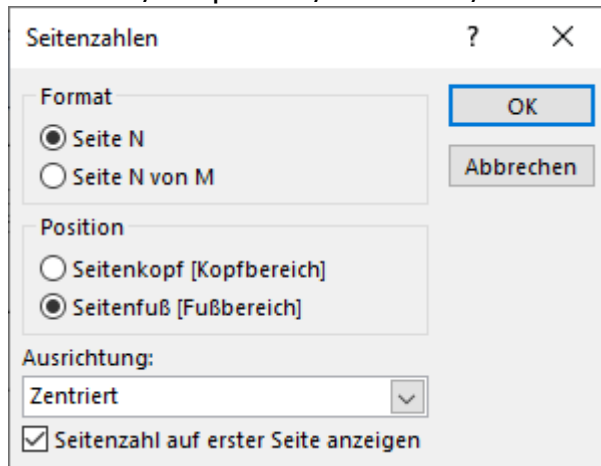
Ziehen Sie das Formular **Angestellte-Einkauf-Details** aus dem Navigationsbereich mit gedrückter Maustaste in den Detailbereich unter Vorname

Speichern und schließen

30. Ändern Sie den Bericht **Einkauf\_2013**.  
Fügen Sie im Seitenfuß Seitenzahlen im Format **Seite N** ein.  
Speichern und schließen Sie den Bericht.

**Lösung:**

Klicken Sie im Navigationsbereich mit der rechten Maustaste auf den Bericht **Einkauf\_2013** und öffnen Sie diesen im Entwurfsmodus.  
Entwurf / Kopfzeile/Fußzeile / Seitenzahlen



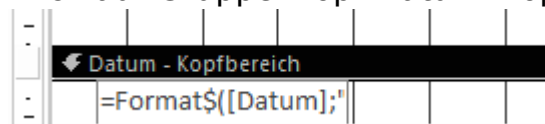
Speichern und schließen

---

31. Ändern Sie den gruppierten Bericht **Einkauf\_2013**.  
Erzwingen Sie einen Seitenumbruch so, dass beim Drucken jedes Quartal (**Q1 2013**, **Q2 2013**, ...) auf einer neuen Seite beginnt.  
Speichern und schließen Sie den Bericht.

**Lösung:**

Klicken Sie im Navigationsbereich mit der rechten Maustaste auf den Bericht **Einkauf\_2013** und öffnen Sie diesen im Entwurfsmodus.  
Klick auf Gruppenkopf Datum-Kopfbereich



Entwurf / Tools / Eigenschaftenblatt: Format

Neue Seite: Vor Bereich

Bereich wiederholen	Nein
Neue Seite	Vor Bereich
Neue Zeile oder Spalte	Keine

Speichern und schließen

---

32. Bearbeiten Sie den Bericht **Einkauf\_seit\_2010** (er ist gruppiert nach Quartalen). Ändern Sie das Textfeld neben **Laufende Summe von Rechnungsbetrag:** so, dass eine laufende Summe errechnet wird. Speichern und schließen Sie den Bericht.

**Lösung:**

Klicken Sie im Navigationsbereich mit der rechten Maustaste auf den Bericht **Einkauf\_seit\_2010** und öffnen Sie diesen im Entwurfsmodus.

Im Datum-Fußbereich das Textfeld neben Laufende Summe von Rechnungsbetrag: markieren.

Eigenschaftensblatt / Alle / Laufende Summe: **Über Gruppe**

Textabstand rechts	0,053cm
Duplikate ausblenden	Nein
Laufende Summe	Über Gruppe
Vergrößerbar	Nein
Verkleinerbar	Nein

Speichern und schließen

---

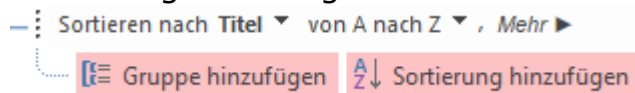
33. Ändern Sie den Bericht **Typ\_Titel**.  
Sortieren Sie die Datensätze pro Typ aufsteigend nach **Titel**.  
Formatieren Sie im Berichtsfuß das Textfeld neben **Durchschnittspreis:** mit 2 Dezimalstellen.  
Speichern und schließen Sie den Bericht.

**Lösung:**

Klicken Sie im Navigationsbereich mit der rechten Maustaste auf den Bericht **Typ\_Titel** und öffnen Sie diesen im Entwurfsmodus.

Entwurf / Gruppierung und Summen / Gruppieren und Sortieren

Sortierung hinzufügen: Titel



Textfeld neben **Durchschnittspreis:** markieren

Eigenschaftensblatt / Format / Dezimalstellenanzeige: 2

Format	Daten	Ereignis	Andere	Alle
Format	Standardzahl			
Dezimalstellenanzeige	2			

Speichern und schließen

---



34. Ändern Sie den Bericht **Lieferanten\_Adressen**.

Ändern Sie im Seitenkopf die Beschriftung des Bezeichnungsfeldes von **PLZ Ort, Strasse** in **Adresse**

Verketten Sie im Detailbereich im ungebundenen Textfeld die Felder **PLZ** und **Ort** und **Strasse**. Zwischen PLZ und Ort ist ein Leerzeichen zu setzen, zwischen Ort und Strasse ist ein Komma und ein Leerzeichen zu setzen. Speichern und schließen Sie den Bericht.

**Lösung:**

Klicken Sie im Navigationsbereich mit der rechten Maustaste auf den Bericht **Lieferanten\_Adressen** und öffnen Sie diesen im Entwurfsmodus.

Ändern Sie das Bezeichnungsfeld in Adresse

Ungebundenes Textfeld: =PLZ& " " &Ort& ", " &Strasse

Speichern und schließen

35. Fügen Sie im Bericht **Lieferungen** im Detailbereich einen Unterbericht für die Liefer-Details ein. Als Unterbericht verwenden Sie den Bericht **Lieferungen\_Details**.  
Speichern und schließen Sie den Bericht.

**Lösungsvorschlag:**

Klicken Sie im Navigationsbereich mit der rechten Maustaste auf den Bericht **Lieferungen** und öffnen Sie diesen im Entwurfsmodus.

Ziehen Sie mit gedrückter Maustaste den Bericht **Lieferungen\_Details** aus dem Navigationsbereich in den Detailbereich unter Lieferanten\_Nr.

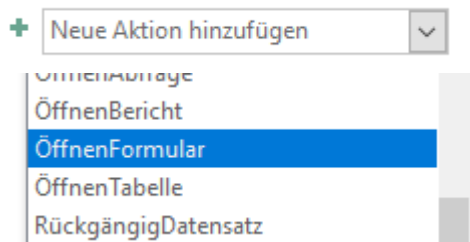
Speichern und schließen

36. Bearbeiten Sie das vorhandene Makro mit dem Namen **Komponist\_Titel**. Fügen Sie als zweite Aktion den Befehl zum Öffnen des Formulars **Titel\_Eingabe** hinzu. Speichern und schließen Sie das Makro.

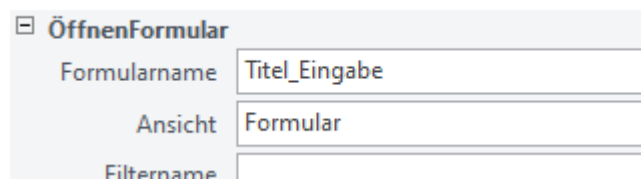
**Lösungsvorschlag:**

Klicken Sie im Navigationsbereich mit der rechten Maustaste auf das Makro **Komponist\_Titel** und öffnen Sie es im Entwurfsmodus.

Neue Aktion hinzufügen: Öffnen Formular



Formularname: Titel\_Eingabe



Speichern und schließen

- 
37. Weisen Sie im Formular **Dateneingabe** der Schaltfläche **KUNDEN-Formular öffnen** das bereits vorhandene Makro **Kundenformular\_oeffnen** zu. Das Makro ist beim Klicken auf diese Schaltfläche auszuführen. Speichern und schließen Sie das Formular. Schließen Sie die Datenbank.

**Lösungsvorschlag:**

Klicken Sie im Navigationsbereich mit der rechten Maustaste auf das Formular **Dateneingabe** und öffnen Sie dieses im Entwurfsmodus.

Schaltfläche **KUNDEN-Formular öffnen** anklicken

Eigenschaftenblatt / Ereignis /

Beim Klicken: **Kundenformular\_oeffnen**



Speichern und schließen

Schließen Sie die Datenbank