


Den Terminplanungs-Assistenten nutzen

Level		Zeit	ca. 10 min
Übungsinhalte	✓ Funktionen des Terminplanungs-Assistenten kennen		
Übungsdatei	--		
Ergebnisdatei	Terminplanungs_Assistenten		

Ordnen Sie die folgenden Aktionen den entsprechenden Bestandteilen in der Abbildung zu.

Sie wollen ...

- | | |
|-------------------------------------|--|
| ① den Besprechungsraum ändern | ⑤ einen späteren bzw. früheren Zeitraum anzeigen |
| ② den Besprechungsbeginn ändern | ⑥ die Anzeige aktualisieren |
| ③ das Besprechungsende ändern | ⑦ zurück zum Terminformular wechseln |
| ④ einen neuen Teilnehmer hinzufügen | |

