


Suchordner erstellen

Level		Zeit	ca. 10 min
Übungsinhalte	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Suchordner mit Vorlagen erstellen ✓ Benutzerdefinierte Suchordner erstellen 		
Übungsdatei	--		
Ergebnisdatei	--		

Erstellen Sie verschiedene Suchordner, mit denen Sie Ihre E-Mails filtern können. So finden Sie schneller die gewünschte Korrespondenz.

1. Erstellen Sie einen Suchordner, mit dem Sie mit einem Mausklick alle E-Mails mit Anlagen anzeigen können, und probieren Sie ihn aus.
2. Sie möchten alle ungelesenen E-Mails schnell anzeigen können. Erstellen Sie den entsprechenden Suchordner und testen Sie ihn.
3. Erstellen Sie einen Suchordner, mit dem Sie alle zur Nachverfolgung gekennzeichneten E-Mails schnell anzeigen können.
4. Sie erhalten in regelmäßigen Abständen einen Verkaufsbericht von einem bestimmten Kollegen. Erstellen Sie einen benutzerdefinierten Suchordner, um die E-Mails anzuzeigen, die Sie von diesem Kollegen (bzw. von einem beliebigen Kursteilnehmer) mit dem Text *Verkaufsbericht* im Feld *Betreff* erhalten haben.