


Termine im freigegebenen Kalender erstellen

Level		Zeit	ca. 20 min
Übungsinhalte	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Kalender freigeben ✓ Freigegebenen Kalender anzeigen bzw. ausblenden ✓ Termine im freigegebenen Kalender erstellen ✓ Andere Personen zu einem Termin einladen ✓ Wiederkehrende Termine erstellen 		
Übungsdatei	--		
Ergebnisdatei	--		

1. Geben Sie Ihren Online-Kalender für eine Person frei und bitten Sie diese Person, Ihren eigenen Kalender für Sie freizugeben.
2. Blenden Sie Ihren eigenen Kalender aus, sodass nur noch der freigegebene Kalender zu sehen ist.
3. Blenden Sie nun neben dem freigegebenen Kalender Ihren Kalender wieder ein.
4. Erstellen Sie einen Termin im freigegebenen Kalender für den kommenden Freitag zwischen 16:30 Uhr und 17:30 Uhr und betiteln Sie diesen mit *Sport*.
5. Laden Sie sich im freigegebenen Kalender der anderen Person zu diesem Termin ein.
6. Richten Sie den gerade erstellten Termin so ein, dass dieser sich jeden Freitag bis zum letzten Freitag im kommenden Jahr wiederholt.
7. Beenden Sie den Vorgang, indem Sie den Termin versenden.